

Voorbeeld inhoud personeelshandboek

Werking, definities en looptijd Personeelsregelingen

- Werking van de personeelsregelingen
- Eigen arbeidsvoorwaardenregelingen
- Definities
- Looptijd

De Arbeidsrelatie

- Inleiding
- Arbeidscontract
- Introductie
- Deeltijdfuncties
- Melding vacature
- Werving (Intern en extern)
- Selectie (Interne en extern)
- Stages
- Beëindiging dienstverband

Werktijden

- Variabele werktijden
- Overwerk en urencompensatie
- Bereikbaarheidsdienst

Functie-indeling, Salaris en Beoordelen

- Beloning en beoordeling

Ziekte en Arbeidsongeschiktheid

- Arbeidsongeschiktheidsregeling
- Wet verbetering Poortwachter
- Ziekte
- Ziekteverzuimregeling
- Bezoek (tand)arts
- Arbo-dienst

Faciliteiten voor medewerkers (Secundaire arbeidsvoorwaarden)

- Kostenvergoeding dienstreizen
- Reiskosten woon-werk
- Boetes
- Fietsenplan
- Verzekering
- Verhuiskostenregeling
- Kinderopvangregeling
- Ziektekostenregeling
- Spaarloonregeling
- (Mobiele) telefoon

Ondanks de constante zorg en aandacht die wij aan de samenstelling van onze download pagina's besteden, is het mogelijk dat informatie die wordt gepubliceerd onvolledig of onjuist is.

De informatie op de download pagina van www.schonewilleadvies.nl wordt regelmatig aangevuld en eventuele wijzigingen kunnen te allen tijde met onmiddellijke ingang en zonder enige kennisgeving worden aangebracht. Een bezoeker mag deze informatie gebruiken voor persoonlijke doeleinden. Bij openbaarmaking of vermenigvuldiging van deze informatie dient toestemming te worden verkregen van Schonewille Management Training en Advies.

Wij kunnen er niet voor instaan dat de gedownloade informatie geschikt is voor het doel waarvoor deze door u wordt geraadpleegd. Alle informatie wordt aangeboden in de staat waarin deze zich feitelijk bevindt en zonder enige (impliciete) garantie of waarborg ten aanzien van haar deugdelijkheid en geschiktheid voor een bepaald doel of anderszins.

Wij sluiten alle aansprakelijkheid uit voor enigerlei directe of indirecte schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit of in enig opzicht verband houdt met het gebruik van gedownloade informatie. Wij zijn ook niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die het gevolg is van het gebruik van deze informatie.

Vakantie, vakantietoeslag en feestdagen

- Vakantieplanning
- Vakantie en verlofrecht
- Vakantietoeslag
- Sabbatical Leave

Buitengewoon verlof

- Zwangerschapsverlof
- Ouderschapsverlof
- Zorgverlof
- Calamiteitenverlof

Cafetariasysteem

- Basis, bron en doel
- Keuzemoment
- Tijdwaarde
- Beperkingen
- Gevolgen
- Koppeling met personeelsregelingen

Medezeggenschap en interne communicatie

- Medezeggenschap
- OR-regeling
- Managementteamoverleg
- Werkoverleg
- Afdelingsoverleg
- Personeelsbijeenkomst
- Overlegvergadering
- OR-overleg
- Voorwaarden overlegvormen

(Vroeg)pensioen

Arbo beleid

- Arbeidsomstandigheden (Arbobeleidsplan)
- Bedrijfshulpverlening
- Ongewenste intimiteiten
- Agressie op de werkplek
- Discriminatie
- Rookbeleid

Ondanks de constante zorg en aandacht die wij aan de samenstelling van onze download pagina's besteden, is het mogelijk dat informatie die wordt gepubliceerd onvolledig of onjuist is.

De informatie op de download pagina van www.schonewilleadvies.nl wordt regelmatig aangevuld en eventuele wijzigingen kunnen te allen tijde met onmiddellijke ingang en zonder enige kennisgeving worden aangebracht. Een bezoeker mag deze informatie gebruiken voor persoonlijke doeleinden. Bij openbaarmaking of vermenigvuldiging van deze informatie dient toestemming te worden verkregen van Schonewille Management Training en Advies.

Wij kunnen er niet voor instaan dat de gedownloade informatie geschikt is voor het doel waarvoor deze door u wordt geraadpleegd. Alle informatie wordt aangeboden in de staat waarin deze zich feitelijk bevindt en zonder enige (impliciete) garantie of waarborg ten aanzien van haar deugdelijkheid en geschiktheid voor een bepaald doel of anderszins.

Wij sluiten alle aansprakelijkheid uit voor enigerlei directe of indirecte schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit of in enig opzicht verband houdt met het gebruik van gedownloade informatie. Wij zijn ook niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die het gevolg is van het gebruik van deze informatie.

Overige Personeelszaken

- Personeelsvereniging
- Jaarlijks personeelsuitje
- Openheid personeelsdossiers
- Gedragscode telefoongebruik
- Gedragscode elektronische media
- Gedragscode relatiegeschenken en uitnodigingen
- Kantoorbenodigdheden
- Lunchfaciliteiten

Ondanks de constante zorg en aandacht die wij aan de samenstelling van onze download pagina's besteden, is het mogelijk dat informatie die wordt gepubliceerd onvolledig of onjuist is.

De informatie op de download pagina van www.schonewilleadvies.nl wordt regelmatig aangevuld en eventuele wijzigingen kunnen te allen tijde met onmiddellijke ingang en zonder enige kennisgeving worden aangebracht. Een bezoeker mag deze informatie gebruiken voor persoonlijke doeleinden. Bij openbaarmaking of vermenigvuldiging van deze informatie dient toestemming te worden verkregen van Schonewille Management Training en Advies.

Wij kunnen er niet voor instaan dat de gedownloade informatie geschikt is voor het doel waarvoor deze door u wordt geraadpleegd. Alle informatie wordt aangeboden in de staat waarin deze zich feitelijk bevindt en zonder enige (impliciete) garantie of waarborg ten aanzien van haar deugdelijkheid en geschiktheid voor een bepaald doel of anderszins.

Wij sluiten alle aansprakelijkheid uit voor enigerlei directe of indirecte schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit of in enig opzicht verband houdt met het gebruik van gedownloade informatie. Wij zijn ook niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die het gevolg is van het gebruik van deze informatie.