

Elektronische media

Algemene bepalingen

Deze gedragscode geldt voor alle medewerkers bij onze organisatie die gebruik kunnen maken van elektronische media.

Elke medewerker is verplicht deze gedragscode na te leven. Het verantwoord gebruik maken van elektronische media is echter niet beperkt tot onderstaande gedragscode. Ook in situaties waarin deze code niet voorziet, dien je te handelen als "goed medewerker".

Gebruik elektronische media

Onder gebruik maken van elektronische media wordt in deze gedragscode verstaan:

- het uitwisselen van gegevens via e-mail (herkenbaar aan de adressering waarin altijd een @ is opgenomen);
- het bezoeken van internetsites (herkenbaar aan de adressering welke altijd is voorafgegaan aan http://);
- downloaden (het binnenhalen van gegevens en ook het opslaan en/of het gebruik maken van software vanaf internet).

De door onze organisatie beschikbaar gestelde elektronische media is bedoeld voor zakelijk gebruik. Zeer beperkt persoonlijk gebruik in eigen tijd is geoorloofd voor zover het bedrijfsbelang daarmee in het geheel niet wordt geschaad.

Bevoegdheden

Bevoegd tot het uitwisselen van gegevens via e-mail, het bezoeken van internetsites en ook het downloaden van gegevens van internet, is iedereen die op grond van de functie hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gekregen van de leidinggevende en als je een (persoonlijk) e-mail adres en toegang tot internet hebt gekregen via de netwerkbeheerder.

Bevoegd tot het downloaden en/of gebruiken van software vanaf internet is alleen de netwerkbeheerder indien dit onderdeel uitmaakt van de functie en hiervoor uitdrukkelijk toestemming is gekregen van de leidinggevende.

Je bent niet bevoegd een ander gebruik te laten maken van jouw toegang tot elektronische media dan wel zelf gebruik te maken van de toegang van een ander tot elektronische media. Het is niet toegestaan de verbinding naar/van elektronische media onbeheerd 'open' te laten staan.

Toegangscode

Een user-id, computer password of daarmee gelijk te stellen toegangscode, verkregen voor het gebruik van elektronische media is geheim. Anderen (ook collega's, partner of huisgenoten) mogen geen gebruik maken van deze persoonsgebonden code. Indien je het vermoeden hebt dat een ander jouw toegangscode mogelijkwijs kent, dan dien je deze code onmiddellijk te wijzigen. Eventuele vermoedens van misbruik van de persoonlijke toegangscode door een ander, moeten direct aan de netwerkbeheerder worden gemeld.

Ondanks de constante zorg en aandacht die wij aan de samenstelling van onze download pagina's besteden, is het mogelijk dat informatie die wordt gepubliceerd onvolledig of onjuist is.

De informatie op de download pagina van www.schonewilleadvies.nl wordt regelmatig aangevuld en eventuele wijzigingen kunnen te allen tijde met onmiddellijke ingang en zonder enige kennisgeving worden aangebracht. Een bezoeker mag deze informatie gebruiken voor persoonlijke doeleinden. Bij openbaarmaking of vermenigvuldiging van deze informatie dient toestemming te worden verkregen van Schonewille Management Training en Advies.

Wij kunnen er niet voor instaan dat de gedownloade informatie geschikt is voor het doel waarvoor deze door u wordt geraadpleegd. Alle informatie wordt aangeboden in de staat waarin deze zich feitelijk bevindt en zonder enige (impliciete) garantie of waarborg ten aanzien van haar deugdelijkheid en geschiktheid voor een bepaald doel of anderszins.

Wij sluiten alle aansprakelijkheid uit voor enigerlei directe of indirecte schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit of in enig opzicht verband houdt met het gebruik van gedownloade informatie. Wij zijn ook niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die het gevolg is van het gebruik van deze informatie.

Zorgvuldigheid

Bij het gebruik van elektronische media gelden dezelfde huisstijlregels, gedrags- en beleefdheidsnormen als welke van toepassing zijn bij telefonische en schriftelijke communicatie.

Het gebruik van elektronische media voor (de ondersteuning van) persoonlijke en/of commerciële doeleinden is niet toegestaan.

Het gebruik van elektronische media voor het verspreiden en/of binnenhalen van dreigende, (seksueel) intimiderende, pornografische, racistische of daarmee gelijk te stellen uitingen, is niet toegestaan.

Het verspreiden en/of binnenhalen via elektronische media van afbeeldingen, kettingbrieven, screensavers of soortgelijke producties, is niet toegestaan.

Het gebruik van elektronische media voor het uitwisselen van vertrouwelijke informatie is niet toegestaan.

Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan: alle informatie over klanten, personeel en ook bedrijfsgegevens waarvan je weet of behoort te weten dat deze niet ter beschikking van derden mogen komen.

Bij het gebruik van gegevens verkregen via elektronische media, moet je er zorg voor dragen dat eventuele auteursrechten van derden niet worden geschonden.

Eigendom

Gegevens die met behulp van elektronische media door jou zijn gemaakt en opgeslagen op een computer of op het netwerk van onze organisatie, blijven eigendom van onze organisatie.

Controle

In bijzondere situaties waarbij onze organisatie een zwaarwegend belang heeft, kunnen ontvangen en verzonden e-mailberichten, bezochte internetsites, gegevens die zijn gedownload en gegevens die met behulp van elektronische media door een individuele medewerker zijn gemaakt, na uitdrukkelijke toestemming van de leidinggevende, door een systeembeheerder worden gecontroleerd. Onderdeel van de controle kan zijn, dat bovenstaande gegevens worden teruggehaald zelfs als je deze gegevens zelf hebt verwijderd. Bovenstaande gegevens kunnen door onze organisatie worden gebruikt bij het bepalen van eventuele sancties indien je onzorgvuldig gebruik hebt gemaakt van elektronische media.

Sancties

Gedragingen en/of handelingen in strijd met deze gedragscode elektronische media worden opgevat als een inbreuk op het vertrouwen dat onze organisatie in jou heeft gesteld en kan op grond daarvan leiden tot een passende sanctie, waaronder bijvoorbeeld ontzegging van de toegang tot elektronische media, overplaatsing, schorsing, disciplinaire of andere arbeidsrechtelijke maatregelen.

Ondanks de constante zorg en aandacht die wij aan de samenstelling van onze download pagina's besteden, is het mogelijk dat informatie die wordt gepubliceerd onvolledig of onjuist is.

De informatie op de download pagina van www.schonewilleadvies.nl wordt regelmatig aangevuld en eventuele wijzigingen kunnen te allen tijde met onmiddellijke ingang en zonder enige kennisgeving worden aangebracht. Een bezoeker mag deze informatie gebruiken voor persoonlijke doeleinden. Bij openbaarmaking of vermenigvuldiging van deze informatie dient toestemming te worden verkregen van Schonewille Management Training en Advies.

Wij kunnen er niet voor instaan dat de gedownloade informatie geschikt is voor het doel waarvoor deze door u wordt geraadpleegd. Alle informatie wordt aangeboden in de staat waarin deze zich feitelijk bevindt en zonder enige (impliciete) garantie of waarborg ten aanzien van haar deugdelijkheid en geschiktheid voor een bepaald doel of anderszins.

Wij sluiten alle aansprakelijkheid uit voor enigerlei directe of indirecte schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit of in enig opzicht verband houdt met het gebruik van gedownloade informatie. Wij zijn ook niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die het gevolg is van het gebruik van deze informatie.

Deze download wordt u aangeboden door Schonewille Management Training en Advies.
Kijk voor meer informatie op www.schonewilleadvies.nl

Slotbepaling

onze organisatie houdt zich het recht voor deze gedragscode tussentijds te wijzigingen.
Bij wijziging worden alle betrokkenen hiervan tijdig in kennis gesteld.

Ondanks de constante zorg en aandacht die wij aan de samenstelling van onze download pagina's besteden, is het mogelijk dat informatie die wordt gepubliceerd onvolledig of onjuist is.

De informatie op de download pagina van www.schonewilleadvies.nl wordt regelmatig aangevuld en eventuele wijzigingen kunnen te allen tijde met onmiddellijke ingang en zonder enige kennisgeving worden aangebracht. Een bezoeker mag deze informatie gebruiken voor persoonlijke doeleinden. Bij openbaarmaking of vermenigvuldiging van deze informatie dient toestemming te worden verkregen van Schonewille Management Training en Advies.

Wij kunnen er niet voor instaan dat de gedownloade informatie geschikt is voor het doel waarvoor deze door u wordt geraadpleegd. Alle informatie wordt aangeboden in de staat waarin deze zich feitelijk bevindt en zonder enige (impliciete) garantie of waarborg ten aanzien van haar deugdelijkheid en geschiktheid voor een bepaald doel of anderszins.

Wij sluiten alle aansprakelijkheid uit voor enigerlei directe of indirecte schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit of in enig opzicht verband houdt met het gebruik van gedownloade informatie. Wij zijn ook niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die het gevolg is van het gebruik van deze informatie.